

Số: /HD-SVHTTDL

Thái Nguyên, ngày 08 tháng 4 năm 2026

HƯỚNG DẪN
Xây dựng mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng
trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên

Thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TU ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá; Quyết định số 1687/QĐ-TTg ngày 30/12/2024 của Chính phủ phê duyệt Chương trình “Xây dựng mô hình thư viện cơ sở phục vụ nhân dân miền núi, biên giới, vùng trung du và miền núi phía Bắc giai đoạn 2025 - 2030, tầm nhìn đến năm 2045”; Đề án số 18-ĐA/TU ngày 10/12/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về Phát triển văn hoá, sức mạnh con người tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2026-2030;

Thực hiện Thông báo số 138/TB-UBND ngày 08/4/2026 của UBND tỉnh kết luận của đồng chí Vương Quốc Tuấn, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị triển khai phương án sắp xếp, xử lý tài sản công tại cuộc họp ngày 07/4/2026, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn xây dựng mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng trên địa bàn tỉnh với các nội dung sau:

I. MỤC TIÊU, NGUYÊN TẮC

1. Mục tiêu

- Cụ thể hóa chủ trương phát triển văn hóa đọc, xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh ở cơ sở; từng bước hình thành không gian đọc, sinh hoạt cộng đồng tại các xã, phường trên địa bàn tỉnh.

- Phát huy hiệu quả hệ thống thư viện công cộng, thư viện cơ sở, nhà văn hóa, trung tâm học tập cộng đồng, điểm sinh hoạt cộng đồng, tạo điều kiện tiếp cận tri thức, nâng cao đời sống tinh thần của Nhân dân.

- Mỗi xã, phường ít nhất có 01 mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng. Đối với các xã, phường còn nhiều cơ sở nhà, đất dôi dư thì chủ động nghiên cứu, xây dựng thêm các điểm thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng.

2. Nguyên tắc

- Các hoạt động mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng thực hiện theo quy định của pháp luật như: Luật Thư viện số 46/2019/QH14; Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18/8/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện; Quyết định số 329/QĐ-TTg ngày 15/3/2017 của Thủ tướng

Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030; Quyết định số 1687/QĐ-TTg ngày 30/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình “Xây dựng mô hình thư viện cơ sở phục vụ nhân dân miền núi, biên giới vùng trung du và miền núi phía Bắc giai đoạn 2025-2030, tầm nhìn đến năm 2045” và các văn bản triển khai, hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, phù hợp với điều kiện thực tế của xã, phường.

- Việc triển khai xây dựng mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng tại các xã, phường được dựa trên nguồn lực sẵn có, không phát sinh tổ chức, biên chế.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian thực hiện

Các xã, phường trên địa bàn tỉnh hoàn thành xây dựng và đưa vào hoạt động mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng trước ngày 30/4/2026. Riêng đối với các cơ sở chưa được bàn giao, bảo đảm đầy đủ điều kiện cơ sở vật chất thì thời hạn hoàn thành chậm nhất đến ngày 30/5/2026.

2. Hoạt động của mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng

- Bố trí địa điểm thuận lợi, bảo đảm các điều kiện cần thiết về trang thiết bị, điện, ánh sáng, bàn ghế, tủ/giá để sách, an toàn phòng cháy, chữa cháy.

- Có diện tích, hạ tầng bảo đảm việc bảo quản tài nguyên thông tin và phục vụ người sử dụng; có không gian dành cho sinh hoạt văn hóa cộng đồng phù hợp tình hình thực tế của địa phương.

- Có cơ sở vật chất và tiện ích thư viện bảo đảm các yêu cầu sau¹:

- + Có ít nhất 300 bản sách;
- + Có đối tượng phục vụ phù hợp với mục tiêu hoạt động của không gian đọc, phòng đọc cơ sở;
- + Bố trí nhân sự quản lý và phục vụ Nhân dân;
- + Có nội quy phù hợp với đối tượng phục vụ của không gian đọc, phòng đọc cơ sở.
- + Thường xuyên bổ sung, luân chuyển sách, báo, tạp chí, chia sẻ tài nguyên thông tin với hệ thống thư viện trên địa bàn tỉnh.

- Có nội quy, quy chế hoạt động, có lịch mở cửa phục vụ cụ thể thuận tiện cho người dân đến sử dụng.

¹ Khoản 2, Điều 9, Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18/8/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện.

- Gắn hoạt động thư viện với các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, câu lạc bộ, tuyên truyền lưu động, trưng bày, triển lãm, cổ động trực quan, vui chơi giải trí cho trẻ em, người cao tuổi và Nhân dân.

- Các xã, phường có đủ điều kiện cơ sở vật chất và tiện ích thư viện theo quy định tại Điều 13, Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18/8/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện thì quyết định thành lập thư viện công cộng cấp xã².

- Khuyến khích phát triển điểm thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng tại các xã, phường có đủ điều kiện để thành lập thư viện công cộng cấp xã theo lộ trình.

III. KINH PHÍ

Từ nguồn ngân sách Nhà nước đảm bảo theo phân cấp; các chương trình mục tiêu quốc gia; nguồn xã hội hóa, nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở tham mưu công tác quản lý nhà nước về thư viện, văn hóa, thể dục thể thao, cổ động trực quan; Hướng dẫn các địa phương thành lập và duy trì hoạt động mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng xã, phường.

- Thư viện tinh hướng dẫn, tập huấn hoạt động thư viện, luân chuyển, bổ sung sách, báo cho thư viện công cộng cấp xã; tổ chức hoạt động xe thư viện lưu động tại các đơn vị, địa phương.

- Trung tâm Văn hóa tỉnh tăng cường các hoạt động thông tin tuyên truyền lưu động các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản tham mưu giám sát việc triển khai xây dựng, vận hành, quản lý mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Đại học Thái Nguyên và cơ quan,

² Điều 13. Điều kiện thành lập thư viện công cộng cấp xã

1. Có mục tiêu hoạt động đáp ứng các yêu cầu về chức năng, nhiệm vụ quy định tại khoản 4 Điều 11 của Luật Thư viện; có đối tượng phục vụ là tổ chức, cá nhân có nhu cầu sử dụng thư viện trên địa bàn xã, phường, thị trấn.

2. Có ít nhất 2.000 bản sách và 02 đầu báo, tạp chí (khuyến khích sử dụng báo điện tử) được xử lý theo quy tắc nghiệp vụ thư viện.

3. Có cơ sở vật chất và tiện ích thư viện bảo đảm các yêu cầu sau:

a) Được bố trí ở gần cộng đồng dân cư hoặc vị trí giao thông thuận tiện;

b) Không gian thư viện phải đáp ứng yêu cầu bảo quản tài nguyên thông tin, khu vực phục vụ và khu vệ sinh;

c) Bảo đảm ít nhất 40 m² đối với không gian đọc cho người sử dụng thư viện;

d) Có các phương tiện, trang thiết bị đáp ứng yêu cầu hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của người làm công tác thư viện và phục vụ người sử dụng thư viện; bảo đảm các thiết bị, phương tiện bảo quản tài nguyên thông tin, an ninh, an toàn và phòng cháy, chữa cháy.

4. Người làm công tác thư viện tốt nghiệp từ trung học phổ thông trở lên, đã tham gia tập huấn hoặc được hướng dẫn nghiệp vụ về thư viện.

đơn vị liên quan rà soát các nguồn sách, tài liệu điện tử phục vụ hoạt động của Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng xã, phường. Tổng hợp chi tiết tình hình triển khai xây dựng mô hình tại các địa phương, định kỳ thứ Hai hằng tuần báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện.

2. Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Căn cứ điều kiện thực tế, xây dựng và hoạt động mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng.

- Chủ động bố trí cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài nguyên thông tin, nhân lực và kinh phí duy trì hoạt động thường xuyên, hiệu quả.

- Tổ chức ra mắt mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng gắn với các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ Năm, năm 2026 (21/4); tuyên truyền rộng rãi đến Nhân dân được biết và khai thác, sử dụng. Định kỳ **thứ Sáu hằng tuần** báo cáo tổng hợp chi tiết tình hình triển khai xây dựng mô hình Thư viện và trung tâm sinh hoạt văn hóa cộng đồng về UBND tỉnh (qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổng hợp³).

- Hằng năm ban hành kế hoạch và bố trí nguồn lực duy trì hoạt động của mô hình Thư viện và sinh hoạt văn hóa cộng đồng đảm bảo thường xuyên, hiệu quả.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh hoặc khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để kịp thời rà soát, sửa đổi, bổ sung./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Đại học Thái Nguyên;
- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTBCXB, QLVH.

GIÁM ĐỐC

Hà Thị Bích Hồng

³ Đầu mối tổng hợp: Bà Trần Ngô Phương Trinh, chuyên viên phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản, số điện thoại: 0986.466.665, email: trinhntp@thainguyen.gov.vn